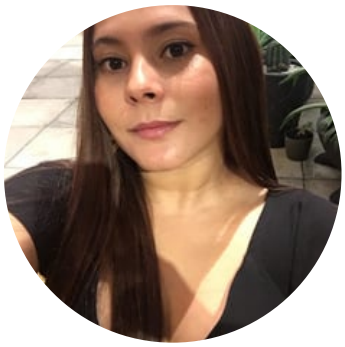


INGRID PAOLA DIAZ PERDOMO

ADMINISTRADORA FINANCIERA

PERFIL PERSONAL

Administradora financiera con experiencia en el área comercial en las actividades del sector financiero, educativo y salud, Soy una persona con una alta capacidad de compromiso y liderazgo, con decisión e iniciativa, excelentes relaciones interpersonales y facilidad para trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, así como para resolver problemas eficientemente y lograr las metas de productividad trazadas por la empresa y mi grupo de trabajo. habilidad en la realización de actividades, plan de mercadeo, marketing digital, redes sociales, planeación y organización, rápido aprendizaje. Persona honesta, comprometida y responsable en la ejecución de todas las tareas asignadas, con liderazgo, control, orden, iniciativa, respetuosa y tolerante, con principios éticos y morales que me han permitido destacarme en todos los ámbitos en los cuales me desenvuelvo. Certificación en habilidades gerenciales, Word, Excel.

EXPERIENCIA LABORAL

EJECUTIVA COMERCIAL

Banco pichincha | 2015 - 2019

Asesora comercial de crédito educativo
Tareas o logros realizados: asesoramiento de forma proactiva del servicio, en las instituciones en donde se tiene el convenio para ofrecer mayor satisfacción a los clientes en diferentes puntos de atención.

ASESORA COMERCIAL JUNIOR

Politecnico grancolombiano 2019 - 2020

Asesora área de admisiones
Tareas o logros realizados: se acompañaba al estudiante en el proceso de matrícula, visitando convenios y empresas de la ciudad, participando en ferias en el departamento del Tolima.

ASESORA COMERCIAL

Ips a prueba 10 | 2020 - 2020

Tareas o logros realizados: área comercial en trabajo de campo, gestión de convenios, cobrar cartera, informes de ventas y gestión de mercadeo.

ASESORA COMERCIAL CALL CENTER

Mentius s.a.s| 2021 - 2021

Tareas o logros realizados: área comercial portabilidad para la empresa movistar,

COMUNÍCATE CONMIGO

Celular: 3172886643
paoladiazperdomo@outlook.es
Bogotá

FORMACIÓN ACADÉMICA

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Administradora financiera

2014-2019
seminario de Habilidades gerenciales

FORMACIONES ADICIONALES

Emprendimiento innovador
Fundamentación para el diseño de proyectos empresariales
Coordinar el talento humano y trabajo en equipo
Gestión empresarial
Marketing Digital

LUISA FERNANDA CUASPUD MORA

COMUNICADORA SOCIAL Y PERIODISTA
26 AÑOS



SOBRE MI

Soy una persona con sentido de compromiso, excelentes relaciones interpersonales con capacidad de trabajo en equipo. Capacidad de adaptación al cambio y dispuesta al aprendizaje continúo.

CONTACTO

CELULAR:
321-946-9380
E-mail:
luifer.cuaspud@gmail.com
lcuaspudm@ucentral.edu.co
DIRECCIÓN:
Carrera: 15 c este # 49 a 25 sur int 1

REFERENCIAS FAMILIARES

- **RUTH MARY MORA CARMONA:**
EMPLEADA
Cel: 3115620437
- **HENRY HUMBERTO CUASPUD MORA**
EMPLEADO
CEL: 3213914649
- **JOHAN ESTEBAN CUASPUD MORA**
ABOGADO
CEL: 3105043525

REFERENCIAS PERSONALES

- **DIANA CAROLINA GUZMÁN SÁNCHEZ**
ENFERMERA
Cel: 3504082697
- **NATHALIA MARCELA BABATIVA ARIAS**
COMUNICADORA SOCIAL Y PERIODISTA
Cel: 3216981966
- **LUIS DANIEL QUINTERO GÓMEZ**
EMPLEADO
Cel: 3138694825

EXPERIENCIA LABORAL

THE SHOES FACTORY SAS

27 DE NOVIEMBRE DE 2015 - 23 DE ABRIL 2016

Asistente administrativa, encargada de costos, empaque, atención al cliente y asesoría comercial virtual.

CONSORCIO MI NEGOCIO

28 DE AGOSTO DE 2017 – 26 DE ENERO 2018

-Digitadora, Manejo de bases de datos,Manejo de Excel
-Atención al cliente

FORMACIÓN ACADÉMICA

ESTUDIOS SECUNDARIOS

- Colegio Monseñor Bernardo Sánchez

ESTUDIOS UNIVERSITARIOS

- Centro de Educación Para el Trabajo – CAFAM
Técnico Laboral por Competencias en Cocina

- Tercer Semestre-Instituto de Lenguas Universidad Distrital (ILUD). INGLÉS.

-Comunicación Social y Periodismo - Universidad Central

CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS

- **Manejo de programas:** Word, Excel, Premiere, Final Cut y Audition.

- Buena Redacción y Entrevistas

-**Creación de productos multimedia:** Videos, Imágenes, Paginas Web, Infografías, Podcast.

JAZMIN BENAVIDES

DISEÑORA GRÁFICA

314 671 0304
jazzzguiselle90@gmail.com
Carrera 78d # 14b - 10



Diseñadora gráfica de la Universidad Jorge Tadeo Lozano, con cinco años de experiencia el desarrollo de estrategias de comunicación visual.

Amplio conocimiento en la creación y conceptualización de marcas (branding) y diseños para formato editorial, publicitario, corporativo y digital.

PROGRAMAS

Ai	Ps	Id	Pr	Ae
90%	90%	60%	70%	40%

Office (World, Excel, Power Point) Aprendiendo: HTML, CSS.

IDIOMAS

Español – Nativo ●●●●●
Inglés – Bajo ●●○○○

COMPETENCIAS

Liderazgo, trabajo en equipo, autonomia y proactividad, flexibilidad y adaptación, innovación, creatividad, responsabilidad, organización

FORMACIÓN

SENA
AUTOCAD 2D I 2013
Bogotá D.C., Colombia.

SENA
PHOTOSHOP I 2013
Bogotá D.C., Colombia.

Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano
Diseño Gráfico I 2013
Bogotá D.C., Colombia.

I.E.D. San Francisco de Asís.
Bachiller Académico I 2007
Bogotá D.C., Colombia.

EXPERIENCIA LABORAL

Gabrica S.A.S.
Abri 2019 – Actual I ***Diseñador Gráfico Web***
Bogotá D.C., Colombia

- Diseño de post, mailing, infografías, videos, gifs, banners para parrilla de contenidos de redes sociales.
- Diseño de UI para nuestra página web, landing de eventos, webinars y concursos
- Lidero la comunicación grafica con las agencias.

Gabrica S.A.S.
Feb 2017 – Abr 2019 I ***Diseñador Gráfico***
Bogotá D.C., Colombia

- Diseño de piezas impresas y digitales para el área de Mercadeo, Comunicaciones y Recusos humanos.
- Apoyo en diseño gráfica para comunicaciones internas.

Pfizer S.A.S.
Sep 2013 – Jun 2016 I ***Diseñador Gráfico Web***
Bogotá D.C., Colombia

- Diseño de piezas post, mailing, infografías, videos, gifs, banners para parrilla de contenidos en la pagina web para médicos.

JAZ
Graphic Design

DISEÑO GRÁFICO FREELANCE

SAMAR ECO LIVING
Sep 2021 - Dic 2021 ***I Diseñador Gráfico Web***
Bogotá D.C., Colombia

Diseño de post, mailing, infografías, banners, catalogos para parrilla de contenidos de redes sociales.
Diseño de UI para nuestra página web, landing de eventos, webinars y concursos.

Jefe Inmediato: Viviana Galvis
Teléfono: 320 371 54 61

PUPPIS
Sep 2021 - May 2022 ***I Diseñador Gráfico***
Bogotá D.C., Colombia

Diseño de post, mailing, infografías, banners, para comunicación interna y extrarna.

Jefe Inmediato: Carolina Ramírez
Teléfono: 315 316 7543

MONKEY FILMS
Ene 2021 - May 2022 ***I Diseñador Gráfico Web***
Bogotá D.C., Colombia

Diseño de post, mailing, infografías, banners, catalogos para parrilla de contenidos de redes sociales.
Diseño de UI para nuestra página web, landing de eventos, webinars y concursos.
Diseño de piezas POP para eventos.

Jefe Inmediato: Andrés González
Teléfono: 310 330 95 85

VAKTER BIO SCIENCE S.A.S
Jul 2016 – Ene 2017 ***I Diseñador Gráfico***
Bogotá D.C., Colombia

Diseño de etiquetas para los productos

Jefe Inmediato: Ivonne Rodríguez
Teléfono: 321 490 5183

CHOCOLATE ARTESANAL HAPPY
Ago - Sep 2020 ***I Diseñador Gráfico***
Bogotá D.C., Colombia

Diseño de post para parrilla de contenidos de redes sociales y diseño de empaques.

Jefe Inmediato: Adriana Vargas
Teléfono: 318 358 99 51

MARCOOPOLO
May 2015 - Ene 2017 ***I Diseñador Gráfico***
Bogotá D.C., Colombia

Diseño de post para parrilla de contenidos de redes sociales y diseño de UI para nuestra página web

Jefe Inmediato: Pedro Garzón
Teléfono: +1 (407) 405 5778

REFERENCIAS

PERSONALES

Adriana Vargas
Cel. 318 358 99 51

Omar Pava
Cel. 310 213 0736

Yeimy Yohana González
Cel. 318 340 4721

Alejandro Álvarez
Cel. 314 412 9057

FAMILIARES

Angelica Barrantes
Cel. 318 402 5139

Ferney Benavides
Cel. 315 462 9791

Rafael Mora
Cel. 320 327 9665

Jazmin Benavides 314 671 0304 jazzzguiselle90@gmail.con Bogotá, Colombia

JENNY CRUZ GARCÍA

3107704279 jennycruzgarci@gmail.com 6013046831

https://www.linkedin.com/in/jenny-cg/

PERFIL PROFESIONAL

Socióloga con especialización en Gerencia de proyectos, y actual estudiante de Maestría en educación e innovación. Mi experiencia laboral se ha dado principalmente en torno a programas de carácter educativo con énfasis en el desarrollo tecnologías de la información y la comunicación (TIC), lo que me ha permitido conocer las dinámicas de las instituciones de educación superior y básica. Cuento con muy buenas habilidades comunicativas y manejo ampliamente herramientas educativas innovadoras.

He estado vinculada a entidades que ejecutan planes y estrategias del sector público y privado, por lo que he laborado con diversos grupos poblacionales; esto me permite entender las particularidades propias de cada entorno, y me hace apta para desempeñarme en múltiples escenarios. Mi buen rendimiento académico me califica como una persona responsable, disciplinada y con amplios deseos de aprendizaje. Tengo la capacidad de trabajar en equipo de forma organizada y eficiente, para lograr la realización exitosa de las tareas asignadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

MAESTRÍA EN EDUCACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y LAS CIUDADANÍAS
Pontificia Universidad Javeriana (En curso)

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS
Corporación Universitaria Minuto de Dios - Uniminuto (Bogotá - 2016)

SOCIOLOGÍA
Universidad Cooperativa de Colombia (Bogotá - 2014)

Estimulo Académico 2° semestre de 2012 Incentivo del 50% en valor de la matricula por buen rendimiento académico. Consejo Académico Acuerdo N° 007 Oficio DARC 0883 - 13 de junio de 2012.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

CURSO CIUDADANÍA, COMUNICACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	DIPLOMADO PAZ A LA ACCIÓN	DIPLOMADO EN CONTROL SOCIAL
Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD) - Mayo 2019	ESAP- Oficina del Alto Comisionado para la Paz - Noviembre 2016	MinInterior - Universidad Distrital Francisco José de Caldas - Junio 2015

EXPERIENCIA PROFESIONAL

DOCENTE MENTORA - CURSO VIRTUAL MUNDO SACÚDETE ICBF

UNIÓN TEMPORAL
INDO FUNDACIÓN ANDAP
(NOVIEMBRE - DICIEMBRE 2021)
Dany Agón
Teléfono: 6014324350 Ext. 2038

- Implementar el Programa Generaciones Sacúdete modalidad virtual para acompañar a adolescentes y jóvenes en la formulación de proyectos de vida sostenibles, a través de procesos de formación para el fortalecimiento de habilidades digitales y el ejercicio de la ciudadanía.
- Adelantar los encuentros sincrónicos con los beneficiarios, con el fin de explicar las temáticas correspondientes a: Habilidades 4.0, Megatendencias y Proyecto de vida.
- Promover entre los aprendices el reconocimiento, uso y apropiación de herramientas digitales para la elaboración de las actividades calificables.

AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN STEM - PLAN SABER DIGITAL 4.0

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS - UNIMINUTO
(JULIO - SEPTIEMBRE 2021)
Diana Casella Subdirectora de Gestión Humana
Teléfono: 6012916520

- Identificar las experiencias significativas en ciencia, tecnología e innovación y educación STEM realizadas dentro de las Instituciones Educativas Distritales (IED), y realizar con los docentes el acompañamiento respectivo para el fortalecimiento de las acciones innovadoras.
- Realizar el rastreo bibliográfico para el desarrollo teórico de los documentos referentes a: antecedentes de formación en uso y apropiación de TIC en las IED, diagnóstico de capacidades digitales en docentes y sistematización de experiencias STEM.
- Desarrollar la construcción documental de los referentes conceptuales en educación STEM (Innovación, transformación digital, ambientes de aprendizaje, Industria 4.0 y habilidades del siglo XXI).

DISEÑADORA INSTRUCCIONAL Y DE APOYO PEDAGÓGICO - PROYECTO MODELO DE EDUCACIÓN FLEXIBLE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

(AGOSTO - DICIEMBRE 2020)

Alberto Hernández - Jefe unidad administrativa

Teléfono: 6013165000

- Participar en el desarrollo de las estrategias educativas para población adulta con medios alternativos digitales (radio, televisión y OVA), en el marco del Modelo de Educación Flexible Tejiendo Saberes.
- Acompañar la construcción pedagógica de los guiones para radio y televisión de los componentes de Nivelación y alfabetización, Proyecto de vida y Ciclos lectivos especiales integrales (CLEI 1 al 6. Áreas de matemáticas, lenguaje, ciencias naturales, ciencias sociales y competencias ciudadanas).
- Verificar que los productos generados contaran con los criterios pedagógicos establecidos por el Ministerio de Educación, garantizando así su pertinencia y calidad.

TUTORA TIC (ANALISTA TÉCNICO III) - ESTRATEGIA APRENDE EN CASA CON SABER DIGITAL
TUTORA TIC (ANALISTA TÉCNICO II) - PLAN SABER DIGITAL

UNIVERSIDAD EAFIT

(AGOSTO - NOV. 2020)

(AGOSTO - DICIEMBRE 2019)

Alexandra Ocampo - Jefe Departamento de empleados

Teléfono: 6042619500

- Capacitar y asesorar a docentes, directivos y estudiantes en temas relacionados al fortalecimiento de los ambientes de aprendizaje mediados por las tecnologías de la información y la comunicación.
- Promover espacios de cocreación y diseño de estrategias, que permitan vincular activamente a los diferentes actores de las Instituciones de Educación Distrital (IED), en el marco del desarrollo de una cultura institucional TIC.
- Liderar la conformación de un equipo de trabajo institucional, responsable de la construcción de un plan maestro de aprendizaje digital.

INVESTIGADORA DE CAMPO - DIAGNÓSTICO CENTROS INNOVACIÓN EDUCATIVA REGIONAL (CIER)

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

(NOVIEMBRE 2018)

Hernán Alberto Hernández - Jefe unidad administrativa

Teléfono: 6013165000

- Indagar con docentes que fueron beneficiarios del programa CreaTIC, la implementación que han realizado en el aula de las TIC y la creación que han generado de recursos educativos digitales.
- Entrevistar a los directivos CIER, para reconocer el desarrollo las actividades administrativas y académicas de los centros de innovación educativa regional.
- Consultar con los directivos de las escuelas innovadoras, los procesos de investigación realizados en la institución educativa a partir de la alianza CIER, así como el uso de los equipos e infraestructura entregados.

AGENTE CENTRO DE CONTACTO INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF)

IQ OUTSOURCING SAS
(MAYO - NOVIEMBRE 2018)

Tel: 6015931990 Ext. 1131

OUTSOURCING S.A
(DICIEMBRE 2017 - ABRIL 2018)

Teléfono: 6016000222

- Brindar atención a niños, niñas y adolescentes en situaciones de presunta amenaza, vulneración o inobservancia de sus derechos, y registro de solicitudes para restablecimiento de derechos por situaciones de maltrato, acoso escolar o negligencia.
- Asesorar a los ciudadanos en temas de familia como establecimiento de cuota de alimentos, visitas y custodia, reconocimiento voluntario e impugnación de la paternidad.
- Informar sobre la oferta institucional de ICBF, remitirlos cuando el servicio así lo amerite al punto atención correspondiente, o en su defecto guiarlos a la entidad del Sistema Nacional de Bienestar Familiar.

FORMADORA INTEGRAL ESTRATEGIA ÉTIC@ DE COMPUTADORES PARA EDUCAR

ASOCIACIÓN NACIONAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL ASOANDES

(ABRIL - OCTUBRE 2017)

Nadia Alexandra Carreño - Directora de Proyecto
Teléfono: 6076960219

- Realizar el proceso de capacitación a docentes y directivos docentes, de los diplomados ofertados por Computadores para Educar, a través de la estrategia ETIC@ en la vigencia 2017.
- Trabajar los procesos de acompañamiento y seguimiento a los docentes participantes para el proceso de cualificación tanto en lo operativo, técnico y pedagógico.
- Entregar los reportes correspondientes a seguimientos, evaluaciones, tareas, etc., que hubiera lugar en las fechas señaladas, desde lo presencial y virtual (Portal Colombia Aprende).

DOCENTE DE CIENCIAS SOCIALES

GRUPO EDUCATIVO EVALUARTE

(AGOSTO 2014 - ENERO 2016)

Sandra Mariño - Representante sede Bogotá
Teléfono: 3204056613

- Indagar las fortalezas y falencias en los conocimientos de los estudiantes, propios a evaluar en la prueba de Estado (el mundo social, habilidades para entablar relaciones espacio-temporales entre diferentes acontecimientos y capacidad de reflexionar y producir juicios críticos frente a estos), y desarrollar las habilidades para resolver el examen Saber 11.
- Impartir en las clases, los elementos claves que les permitieran a los estudiantes identificar las competencias a evaluar en la Prueba Saber 11 en el área de ciencias sociales y ciudadanas.

Jenny Cruz García



Marcela Cruz Mora

INTERNACIONALISTA, PERIODISTA Y EXPERTA EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS ELEARNING

+ de 100 experiencias de aprendizaje diseñadas
+ de 50.000 personas impactadas
+ 10 años en la industria elearning (universidades, sector público & privado)
Creación de cursos enfocados en competencias para el trabajo y el desarrollo humano

CONTACTO

Bogota, Colombia

+573014086977

marcela.cruz.mora@gmail.com

FOLLOW ME

linkedin
https://www.linkedin.com/in/marcelacruzmora/

IDIOMAS

100% Español

100% Inglés

ABOUT ME

Soy especialista en la cocreación de proyectos educativos de alta calidad centrados en las necesidades del estudiante. Me destaco por desarrollar equipos de trabajo para la consecución de resultados.

EDUCACIÓN

Universidad Europea del Atlántico
Maestría Dirección Estratégica en Proyectos TIC
Redacción de tesis

Universidad del Rosario - 2011
Internacionalista

EXPERIENCIA

Líder instruccional
Aprende Institute | México – Colombia | 04/2021 – 07/2022

- Liderazgo de células multidisciplinares para la producción de contenido educativo digital a través de OKR y agilismo.
- Cocreación de lineamientos y procesos para reducción de tiempos y costos en desarrollo de OVAS.
- Mejoramiento de diplomados basados en información cualitativa y cuantitativa como NPS y NSM.
- Arquitectura y producción del diplomado de Creación de negocios para mercado hispano en EE.UU.

PRO SKILLS

Microsoft Office

Google Drive

Slack

Notion

Jira

TOP SKILLS

Liderazgo

Pensamiento estratégico

Iniciativa

Mentalidad adaptativa

Project Management

People Management

Escritura impecable

HOBBIES

Música Cine Viajar

EXPERIENCIA

Líder de Unidad de Formación y Educación
BD Guidance |Colombia | 08/2020 – 04/2021 | 11/2016 – 04/2019

- Liderazgo de equipo de expertos temáticos, instruccionales y multimedia.
- Consecución de alianzas empresariales y partnerships en Colombia, EE.UU y Europa.
- Creación de portafolio de cursos para el sector TI.
- Dirección de proyecto Empresario Digital para impactar 10.000 mipymes en habilidades TIC.
- Creación de cursos para servidores públicos sobre la política de Gobierno Digital del MinTIC.
- Coordinación taller Mujer Aprende y Emprende para + de 800 mujeres colombianas.
- Coordinación proyecto de entrenamiento especializado en innovación colaborativa a 500 empresarios de Barranquilla.
- Diseño curricular y contenido curso Alfabetización digital para el adulto mayor del MinTIC.

Coordinadora de Educación y Docencia
Fundación Neumológica Colombiana |Colombia 06/2019 – 12/2020

- Planeación y creación de estrategias para la construcción de la universidad corporativa.
- Responsable creación de plataforma educativa virtual para la oferta de educación continuada, educación a pacientes y formación interna.
- Coordinación y estructuración oferta académica de educación continuada y actividades académicas de capacitación interna.
- Supervisar y apoyar convenios de docencia-servicio con diversas facultades de Medicina.

GRACIAS!

LILIANA MARGARITA MÉNDEZ CUERVO

Carrera 9 No. 50-50 Apto. 602
Cel: 317 383 31 33
lilimendezc@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Ingeniera Industrial especialista en Gerencia de Proyectos, con conocimiento en BPM, certificaciones de Scrum, con experiencia en gestión de requerimientos, planeación, diseño e implementación o mejoramiento de procesos, coordinación de proyectos de gestión y transformación digital orientados a la optimización y control. Dentro de mis competencias destaco, liderazgo, pensamiento estratégico, planificación, organización, orientación al cliente y excelente manejo de relaciones interpersonales.

EXPERIENCIA LABORAL

COLOMBIA PRODUCTIVA
Profesional Senior de Transformación Digital Ene 2022 – Ene 2023

Implementación, ejecución, seguimiento y aseguramiento del funcionamiento de las soluciones de TI. Gestión de proyectos aplicando mejores prácticas, especificación de requerimientos, realización de pruebas, revisión y aprobación de documentación, supervisión en la ejecución de contratos y elaboración de los respectivos informes.

Logros:

- Gestioné la implementación de dos proyectos de fortalecimiento de la plataforma Compra Lo Nuestro con un presupuesto de $1.637 millones, contribuyendo a los objetivos estratégicos de Colombia Productiva.

SALUDVIDA EPS
Director Senior de Requerimientos y Pruebas Abr 2016 – Ago 2020

Gestión, coordinación y ejecución del levantamiento de requerimientos para los diferentes sistemas de la Organización, así como, la planeación y ejecución de pruebas para liberación de producto de acuerdo con las buenas prácticas de ITIL; introducción al modelamiento utilizando BPNM, participación en los diferentes comités de mejoramiento de la Empresa, participación en los proyectos de la Vicepresidencia de Tecnología, así como, en los proyectos de las áreas que implican un cambio tecnológico, aplicando las buenas prácticas para la gestión de proyectos bajo metodología PMI y ágil.

Logros:

- Definí e implementé los procesos de Gestión de Requerimientos y Gestión de Pruebas, creando la cultura de la especificación de la necesidad, para obtener el resultado esperado por el usuario y así cumplir con las exigencias estratégicas, tácticas y operativas del negocio.
- Lideré el equipo de ingenieros y analistas de pruebas potencializando sus fortalezas, implementando mejores prácticas de ingeniería para cumplir con los objetivos trazados por la Gerencia de Tecnología, aumentando en seis meses el 40% del producto entregado.
- Participé en la planeación y ejecución del proyecto para la estabilización de la operación de los sistemas de información logrando generar confianza en los usuarios al disminuir en tres meses el 50% de los incidentes reportados.

LILIANA MARGARITA MENDEZ CUERVO

POINTMIND S.A.S.
Coordinadora de Servicios Feb 2014 – Dic 2014

Planeación y programación del servicio de consultoría en los diferentes proyectos tecnológicos, gestión, seguimiento y control de los contratos y los proyectos en curso en empresas públicas y privadas. Coordinación y seguimiento del equipo de profesionales y relacionamiento con los clientes.

Logros:
- Garanticé la oportuna gestión de los proyectos para asegurar la satisfacción de los clientes.
- Creé la base de datos del área de Servicios para gestionar y controlar la prestación de los servicios.
- Propicié el mejoramiento de la comunicación para fomentar trabajo en equipo orientado a los resultados.

POINTMIND S.A.S.
Consultor Sep 2013 – Ene 2014
Proyecto: Software de la Vicerrectoría Académica SIGAC II fase, Policía Nacional.

Levantamiento y diseño de los requerimientos, modelamiento en UML, pruebas del software y coordinación para el desarrollo del sistema de manejo de proyectos de la Policía Nacional

Logros:
- Lideré la implementación del software de Proyectos de la Policía Nacional para responder a los requerimientos del cliente en pro de una mayor eficiencia de la Institución.

E.P.S. FAMISANAR LTDA.
Coordinadora de Gestión de Procesos Nov 2009 – Ene 2011

Coordinación de los proyectos del área de Tecnología basados en la metodología de PMI. Participación en el proceso de gestión de calidad bajo el modelo de Acreditación en Salud e ISO 9001, implementación del SAR (Sistema de Administración de Riesgos) y coordinación de actividades de Organización y Métodos.

Logros:
- Asesoré y coordiné la documentación de los procesos del área bajo el sistema de Gestión de Calidad para asegurar su optimización y mejorar la prestación de los servicios.
- Gestioné la documentación requerida del Sistema de Administración del Riesgo del área para garantizar el cumplimiento ante la Superintendencia de Salud.

E.P.S. FAMISANAR LTDA.
Coordinadora Proyecto PAC Oct 2006 - Oct 2009

Análisis y diseño para el levantamiento de requerimientos, planeación, dirección, seguimiento, control y puesta en producción del Proyecto de desarrollo de software conformado por 12 módulos para soportar los procesos de Planes de Atención Complementaria (PAC). Administración de los recursos humanos y técnicos asignados por la Gerencia Administrativa, manejo del presupuesto del proyecto, elaboración de informes de gestión y manejo de personal.

Logros:
- Poner en producción el Sistema de Planes Complementarios PAC para mejorar la eficiencia en los procesos y la calidad en el servicio.

LILIANA MARGARITA MENDEZ CUERVO

E.P.S. FAMISANAR LTDA.
Ingeniero de Métodos y Procesos Oct 2002 - Sep 2006

Análisis, mejoramiento y diseño de procesos, levantamiento de requerimientos, coordinación de pruebas con usuarios finales. Analista funcional para diferentes proyectos con proveedores de software.

Logros:
- Participé en la definición de la metodología a implementar en el área de Métodos y Procesos, para el levantamiento de procesos.
- Participé en la definición de los procesos transversales para el manejo de los planes de atención complementaria (PAC).
- Documenté todos los procesos de los PAC y realicé la capacitación a las áreas.

SISEL LTDA.
Analista Administrativa Oct 2000 - Ene 2002

Líder del proyecto de desarrollo del modelo de servicio al cliente en ETB por outsourcing. Análisis de cargos, elaboración de diagnóstico de los Puntos de Atención y Venta (PAVs) de ETB y puntos de ETB en los Centros de Atención Distritales Especializados (CADES). Presentación de propuestas para el manejo de procesos por Outsourcing; Documentación y mejoramiento de procesos. Apoyo administrativo y logístico.

Logros:
- Construcción del modelo de servicio al cliente en ETB para garantizar la calidad en la prestación del servicio y la satisfacción de los usuarios.

BANCO CAJA SOCIAL
Analista de Ingeniería de Métodos y Procesos May 1996 – Abr 2000

Asesoría para la integración de la Vicepresidencia Financiera y Planeación entre el Banco Caja Social y Colmena Corporación. Mejoramiento de procesos y elaboración del Manual de Tesorería, levantamiento de requerimientos para el sistema contable General Ledger de Oracle, modelamiento en UML. Planeación, evaluación y control de desarrollo de mejoramiento de procesos, análisis de estructuras organizacionales, así como la coordinación, ejecución y capacitación de las implementaciones propuestas.

Logros:
- Participé en la estandarización de procesos en la fusión entre el Banco Caja Social y Colmena Corporación para asegurar la optimización de la gestión y la prestación del servicio.
- Elaboré la documentación del proyecto Oracle General Ledger de acuerdo con la metodología UML para unificar la operación financiera de todas las empresas de la Fundación Social.

ESTUDIOS REALIZADOS

Ingeniería Industrial.
Fundación Universidad América, 1996

Especialización en Gerencia de Proyectos
Universidad EAN – 2016

LILIANA MARGARITA MENDEZ CUERVO

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

- **Scrum Máster, Product Owner y Scrum Foundation**. IT Service. Certificación Certiprof®.
- **Gerencia e Innovación de Procesos.** Pontificia Universidad Javeriana.
- **Fundamentos de la seguridad de la información basados en la IEC/ISO 27001.** SGI Consulting Group.
- **BPM – Business Process Management.** Pontificia Universidad Javeriana.
- **Ingeniería de Requerimientos**. Indudata.
- **English TOEFL preparation**. Transworld School. San Francisco, California, Estados Unidos.
- **Diplomado Gerencia de Proyectos PMI.** Knowledge Application (KAP).

Conocimiento en los sistemas Office, Bizagi, Visio, Project, ABC Flow, IGrafx.

Inglés B2